

令和 8 年度 羅臼町職員採用資格試験申込書【初級】

受験番号	試験区分（受験を希望する職種に○印を記入してください）	
	一般事務職	技術職
※	一般事務職（自然保護）	※次のうちから 1 つ選び○で囲んでください 土木 建築
	一般事務職（水産）	

写真貼付

(縦 4 cm×横 3 cm)

生年月日 平成 年 月 日生（令和 8 年 4 月 1 日現在 満 歳）			
氏 名	(ふりがな)	性 別	連絡先
			自宅() —
			携帯() —
			E-mail
住 所	(ふりがな)		
	〒		
郵便物送付先	(ふりがな)	電話番号	
(現住所以外に合格通知書や町村からの案内文の送付を希望する場合のみ記入)	〒	() —	
学 歴（高等学校から記入、学部学科まで記載。）			
平成 年 月入学 令和			平成 年 月 卒業修了・卒業見込・中退 令和
平成 年 月入学 令和			平成 年 月 卒業修了・卒業見込・中退 令和
平成 年 月入学 令和			平成 年 月 卒業修了・卒業見込・中退 令和

免 許・資 格（書き切れない場合は任意様式でも構いません。）	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

私は、日本国籍を有するとともに地方公務員法第 1 6 条各号のいずれの規定にも該当していません。また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 (日付、氏名とも必ず記入してください。記載のない場合は原則として受理しません。) 令和 年 月 日 氏 名 （自筆）	受 付 年 月 日 ※ 令和 年 月 日 係員氏名
---	---

(記載上の注意)

- 1. 記載事項に不正があるときは、公務員として任用される資格を失うことがあります。
- 2. ※印の欄以外の欄は、自筆でもれなく記入してください。
- 3. 試験区分欄は該当する□に✓を入れてください。技術職は、受験しようとするものを 1 つ選んで○で囲んでください。
- 4. 記入は全て黒ボールペンをうい、かい書でていねいを書いてください。数字は算用数字を用いてください。
- 5. 現住所を変更した場合は、すぐに羅臼町総務課へ連絡してください。
- 6. 性別欄の記載は任意です。未記載とすることも可能です。